Объявление

О проведении отбора по предоставлению из местного бюджета субсидии гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на производство молока

В соответствии с пунктом 9 Порядка о предоставлении субсидии гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на производство молока, утвержденного Постановлением Главы Алексеевского сельского поселения Горьковского района Омской области от 29 марта 2024 года № 14 Администрация Алексеевского сельского поселения Горьковского района Омской области проводит отбор по предоставлению из местного бюджета субсидии гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на производство молока:

1. 1. Сроки проведения отбора (дату и время начала (окончания) подачи (приема) предложений (заявок) участников отбора).

Дата и время начала подачи (приема) предложений (заявок) участников отбора – 4 сентября 2024 года с 9:00 часов по местному времени.

Дата и время окончания (приема) предложений (заявок) участников отбора – 13 сентября 2024 года 17:45 часов по местному времени.

Сроки проведения отбора – 14 сентября 2024 года по 20 сентября 2024 года.

2. Наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты Администрации Алексеевского сельского поселения Горьковского района Омской области:

Администрация Алексеевского сельского поселения Горьковского района Омской области, 646603 Омская область, Горьковский район, п. Алексеевский улица Юбилейная, дом 26, е-mail: alekseevskoe\_sp@mail.ru

3. Результатом предоставления субсидии является объем молока, сданного гражданами, ведущими ЛПХ, на промышленную переработку (литр).

Точная дата завершения и конечное значение результата предоставления субсидии указываются в Соглашении.

4. Доменное имя и (или) указатель страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора: госвэб

5. Требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям:

Критерием отбора является соответствие участников отбора по состоянию на даты рассмотрения предложения (заявки) и заключения соглашения о предоставлении субсидии следующим требованиям:

1) участниками отбора являются граждане, ведущие личное подсобное хозяйство;

2)   не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Омской области на цели, указанные в пункте 2 Порядка;

3) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

4) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

5) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

6) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

6. Порядок подачи предложений (заявок) участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию предложений (заявок), подаваемых участниками отбора:

 Для участия в отборе участник отбора представляет в Администрацию поселения по форме (приложение № 6 к Порядку) и в сроки, установленные в соответствии с настоящим Порядком, предложение (заявку), включающую в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, согласие на обработку персональных данных, а также следующие документы:

1) ведомость закупок молока в ЛПХ по форме согласно приложению № 3 к Порядку

2) справка - расчет на получение субсидии ЛПХ по форме согласно приложению № 4 к Порядку;

3) ветеринарную справку (количество коров прошедших ветеринарную обработку должно соответствовать количеству коров записанных в похозяйственную книгу).

Предоставляются однократно:

- ксерокопия паспорта;

- договор с Заготовителем по форме согласно приложению № 2 к Порядку;

- реквизиты лицевого счета, открытого в кредитном учреждении;

- выписка из похозяйственнной книги;

Предложение (заявка) регистрируется в день поступления в журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью.

7. Порядок отзыва предложений (заявок) участников отбора, порядок возврата предложений (заявок) участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата предложений (заявок) участников отбора, порядок внесения изменений в предложения (заявки) участников отбора.

Участник отбора может отозвать предложение (заявку) или внести изменения в предложение (заявку) в срок проведения отбора. Изменения в предложение (заявку) оформляются как новое предложение (заявка).

8. Правила рассмотрения предложений (заявок) участников отбора.

Не позднее 15 рабочих дней с даты окончания приема предложений (заявок) Администрация:

1) рассматривает предложения (заявки) и документы на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям и условиям предоставления субсидий согласно настоящему Порядку;

2) определяет победителя (победителей) отбора и осуществляет подготовку проекта Соглашения (проектов Соглашений) в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, Министерством финансов Омской области, с учетом требований подпунктов "ж", "и" пункта 3 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года N 1782, направляет их победителю (победителям) отбора, с которым (которыми) заключается Соглашение (в пределах бюджетных средств, предусмотренных Администрацией сводной бюджетной росписью бюджета в текущем финансовом году на предоставление соответствующих субсидий), для подписания.

Соглашение подписывается победителем (победителями) отбора в срок не позднее 15 рабочего дня, следующего за днем определения Администрацией Алексеевского сельского поселения Горьковского района Омской области победителя (победителей) отбора. При не соблюдении установленного срока победитель отбора признается уклонившимся от заключения Соглашения;

3) принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии.

9. В период рассмотрения предложений (заявок) при наличии замечаний к предложению (заявке) в случае непредставления (представления не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, наличия противоречий в представленных документах требованиям и условиям, предусмотренным Порядком, и иных замечаний предложения (заявки) возвращается участнику отбора на доработку. Участник отбора осуществляет доработку предложения (заявки) в срок не более 2 рабочих дней, но не позднее окончания срока рассмотрения предложений (заявок).

10. Основаниями для отклонения предложения (заявки) участника отбора на стадии рассмотрения и оценки предложений (заявок) являются:

1) несоответствие участника отбора требованиям, установленным Порядком;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных Порядком;

3) несоответствие представленных участником отбора предложений (заявок) и (или) документов, предусмотренных Порядком, требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным Порядком требованиям;

5) подача участником отбора предложения (заявки) после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений (заявок).

В течение 10 рабочих дней с даты принятия решения об отклонении предложения (заявки) Администрация направляет участнику отбора соответствующее уведомление в виде электронного документа (подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с законодательством) или документа на бумажном носителе (по выбору участника отбора).

11. Объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, правила распределения субсидии по результатам отбора.

Субсидии предоставляются в соответствии с бюджетной росписью Администрцией поселения в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Администрации поселения.

Для расчета размера субсидий гражданам, ведущим ЛПХ применяются ставки субсидий, утвержденные постановлением Правительства Омской области от 28 октября 2023 года № 581-п государственная программа Омской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Омской области».

Сумма субсидии каждому гражданину, ведущему ЛПХ, в месяц на производство молока за объем, реализованный заготовителям (Sлпх) определяется по формуле:

Sлпх = V\* Cоi ,

где:

V – объем молока, реализованный заготовителю за месяц, в литрах;

Сoi – ставка субсидии за 1 литр реализованного молока, в рублях, определенная постановлением Правительства Омской области от 28 октября 2023 года № 581-п государственной программы Омской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Омской области».

При этом отчетный объем, молока округляется с точностью до полного литра. Значение показателя 0,5 литра и более округляется до полного литра.

Отбор получателей субсидии проводится на основании запроса предложений (заявок), направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора критериям отбора и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе.

12. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, дата начала и окончания срока такого предоставления.

Участник отбора вправе обращаться в Администрацию поселения в целях получения разъяснений положений объявления о проведении отбора не позднее, чем за 2 рабочих дня до дня окончания приема предложений (заявок).

Соответствующее предложение может быть представлено в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, в соответствии с федеральным законодательством или документа на бумажном носителе (по выбору заявителя).

Администрация поселения направляет соответствующие разъяснения участнику отбора в течение 2 рабочих дней со дня получения обращения участника отбора в виде электронного документа (подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью) в соответствии с федеральным законодательством и (или) документа на бумажном носителе (по выбору заявителя).

Даты начала и окончания срока предоставления участникам отбора разъяснений положений о проведении отбора:

Дата начала предоставления разъяснений: «4» сентября 2024 года.

Дата окончания предоставления разъяснений: «13» сентября 2024 года.

13. Срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать Соглашение.

Соглашение подписывается победителем (победителями) отбора в срок не позднее 15 рабочего дня, следующего за днем определения Администрацией Алексеевского сельского поселения Горьковского района Омской области победителя (победителей) отбора.

14. Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения.

При несоблюдении установленного срока, указанного в пункте 13 настоящего объявления, победитель (победители) отбора признается уклонившимся (уклонившимися) от заключения Соглашения.

15. Дата размещения результатов отбора на едином портале и официальном сайте Администрации Алексеевского сельского поселения Горьковского района Омской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Дата размещения результатов отбора не позднее 30 сентября 2024 года.